



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore “Salvatore Pugliatti” – Taormina

Codice Meccanografico: MEIS03300G

Codice Fiscale: 87002140835 Codice Univoco Ufficio UFLCGL

PEO meis03300g@istruzione.it PEC meis03300g@pec.istruzione.it

Sito web : www.iisspugliatti.edu.it

IIS "S.PUGLIATTI"-TAORMINA
Prot. 0015493 del 23/07/2026
IV (Uscita)

Alle Studentesse e agli Studenti
Alle famiglie
Al personale docente
Al personale di segreteria
Al DSGA
Al Sito web

Circolare n. 422

Oggetto: Piattaforma Unica – Servizio ComUnica: l'area di scambio digitale tra scuola e famiglie.

Si informa tutta la comunità scolastica che il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha rilasciato il nuovo servizio ComUnica, integrato all'interno della Piattaforma Unica.

Il servizio nasce con l'obiettivo di semplificare i rapporti tra scuola e famiglia, abbattendo la burocrazia e digitalizzando le procedure amministrative previste all'atto dell'iscrizione. In particolare, "ComUnica" consente alle famiglie degli studenti iscritti online alle classi prime della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e di secondo grado di trasmettere dati e documentazione alle istituzioni scolastiche in modalità interamente digitale.

Le principali caratteristiche e novità operative del servizio includono:

- Le famiglie non dovranno più consegnare manualmente in segreteria documenti in formato cartaceo (es. certificati medici, dichiarazioni sostitutive, documenti di identità, autorizzazioni per uscite, deleghe, ecc.). Tutta la documentazione potrà essere caricata e inviata direttamente tramite il portale.
- I genitori possono verificare in qualsiasi momento lo stato di ricezione e la gestione dei documenti inviati alla scuola, ricevendo notifiche e aggiornamenti sull'esito della trasmissione.
- I moduli e le richieste di documenti sono predisposti direttamente dall'istituto scolastico, riducendo al minimo il rischio di errori o di documentazione incompleta.

Modalità Operative per l'Accesso e Gestione

1. Famiglie: Per accedere al servizio occorre collegarsi alla [Piattaforma Unica](#), autenticarsi tramite la propria identità digitale (SPID/CIE) e selezionare la sezione ComUnica presente nella propria area riservata per consultare la documentazione richiesta ed effettuare il caricamento.

2. Segreteria e Docenti: La documentazione pervenuta verrà presa in carico direttamente dai servizi di segreteria e resa disponibile ai docenti referenti secondo le rispettive competenze.

Per ulteriori dettagli tecnici e chiarimenti sulle modalità operative, si invita a consultare il testo integrale della Nota prot. n. 4700 del 21/07/2026, allegata alla presente circolare.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Magaraci
(firma digitale)